



E1.2.2L FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI

Sub-măsura 19.2 - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

M4/3A - INVESTIȚII ÎN UNITĂȚI DE PROCESARE PE TERITORIUL ALUTUS

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare (CF): _____

Denumire solicitant:

Titlu proiect:

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____



VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	Nu este cazul
1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112, aferente PNDR 2007 - 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat Doc. 10, Doc. 18.1, Doc. 18.2, Doc. 18.6			
EG2 Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL			
1.Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



3. Îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală) în cadrul unității procesatoare exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienței energetice, ca și operațiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiții.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Organizarea și implementarea sistemelor de management al calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. Verificat Doc. 1, Doc. 3 , Doc. 4, Doc. 5, Doc. 8, Doc. 9, Declarația F, Codul bunelor practici agricole			
EG3 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat Doc. 1, Doc. 5, Declarația F			
EG4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Doc. 1, inclusiv Anexa B sau C , Doc. 2			
EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Declarația F, Doc.6, Angajament privind utilizarea cofinanțării .			



EG6 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat Doc. 1, Doc. 8			
EG7 Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene în scopul obținerii de produse Anexa I.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. Verificat: Doc. 1, Anexa I la Tratat, TARIC			
EG8 Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Doc. 2, doc. 16, doc.18.2, doc.7.1			
EG9 Beneficiarul trebuie să aibă sediul și punctul de lucru în teritoriul Alutus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Doc.18.1, Doc.18.2, Doc.18.6			
EG10 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul GAL Alutus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Doc. 1, Doc. 3			
EG11 Investițiile realizate de către composesorate, cooperative sau grupuri de producători trebuie să deservească interesul membrilor din cadrul composesoratelor, cooperativelor și grupurilor de producători.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. verificat: Doc.1,Doc.18.5			



3. Buget indicativ - euro- conform HG 28/ 2008

S-a utilizat cursul de schimb 1 Euro =LEI

din data de: ___/___/_____

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de Finanțare		Verificare GAL-verificare prin sondaj			
			Cheltuieli conform SF (documentație tehnico-economică)		Diferențe față de Cererea de Finanțare	
			E	N	E	N
Denumirea capitolului de cheltuieli						
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						



Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.2 Obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Proiectare și inginerie						
3.4 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.5 Consultanță						
3.6 Asistență tehnică						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
A Construcții și lucrări de intervenții - total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaj tehnologic						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice cu montaj						
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziții specifice						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						



5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de Fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de Fezabilitate)



Buget indicativ - euro - conform HG 907/ 2016

S-a utilizat cursul de schimb 1 Euro =LEI
 din data de: ____ / ____ / _____

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Verificare GAL-verificare prin sondaj					
	Cheltuieli conform Cererii de Finanțare		Cheltuieli conform SF (documentatie tehnico-economica)		Diferențe față de Cererea de Finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						



1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.1.1. Studii de teren						
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3. Alte studii specific						
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1. Temă de proiectare						
3.5.2. Studiu de fezabilitate						
3.5.3. Studiu de Fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						



3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2. Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						
3.8.2. Dirigenție de șantier						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						



4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului						
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare						
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC (N)						
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						



TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro și se vor baza pe devizul general din Studiul de Fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de Fezabilitate)



Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)										
Anul		Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferen te	Validar e criterii
Nr. crt .	Specificatie			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferent e	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	Veniturile din exploatare (Ve) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 6, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferent e	N/A



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



	Veniturile din exploatare (Ve) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 11, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
4	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - se calculeaza automat diferenta dintre Ve si Ce introduse, raportat la Ve - minim 10%	minim 10% din Ve	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 10% din Ve	%							
	Flux de numerar din activitatea de exploatare - linia P din Anexa B8	N/A	LEI							N/A



	aferent perioadei respective									
5	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	LEI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	LEI							
6	Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) - se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din activitatea de exploatare si (VI)	minim 5%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 5%	%							
7	Flux de lichiditati net al perioadei - linia Q din fluxul de numerar pentru	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!



	anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta									
	(PDCTML) Plati de dobanzi la credite pe termen mediu si lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	(RCTML) Rambursari de credite pe termen mediu si lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective si suma (PDCTML+RCTML) - trebuie sa fie => cu 1.2	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeric							



8	(D>1)Datoriile ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an - linia IV din sheetul bilant - se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!
	(A) Total activ - din sheetul bilant si se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	Rata indatorarii (rl) - se calculeaza automat ca raport intre (D>1) si total activ (A) - trebuie sa fie maxim 60%	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata indatorarii (rl) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
9	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
10	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	LEI					Nu sunt diferente	Respecta criteriul	
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							



11	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B8, aferente perioadei respective - trebuie sa fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respecta criteriu
	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
Proiectul respecta obiectivul de ordin economico-financiar "cresterea viabilitatii economice"?										
Verificare la GAL			DA <input type="checkbox"/>	sau	NU <input type="checkbox"/>					



Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)

Anul		Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Difere nte	Valida re criteri i
Nr .c rt.	Specificatie			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	LEI						Nu sunt difere nte	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	LEI						Nu sunt difere nte	Respe cta criteri u
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	>=0	LEI							



3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!				#DIV/0 !	#DIV/0 !
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI						
4	Rata de actualizare	%		8%				N/A	N/A
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic					#DIV/0 !	#DIV/0 !
	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic						



	Plati pentru desfășurarea activităților productive (linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic							
	Plati pentru desfășurarea activităților agricole (linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	$\geq 1,2$	Nu mer ic	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	$\geq 1,2$	Nu mer ic							
6	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	≥ 0	LEI						Nu sunt dife rente	Respe cta crite riu
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	≥ 0	LEI							



Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creșterea viabilității economice"?

Verificare la GAL

DA

sau

NU



3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?</p> <p><i>Da cu diferențe*</i></p> <p>* Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de submăsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare, sau, în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare ?			
3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Verificarea rezonabilității prețurilor	Verificare efectuată		
	Da	NU	NU ESTE CAZUL
4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?</p> <p>Intensitatea sprijinului este 50% din valoarea cheltuielilor eligibile.</p> <p>Intensitatea sprijinului majorat cu 20% pentru investiții colectiv.</p> <p>Intensitatea sprijinului majorat cu 20% pentru investiții integrate sau pentru operațiunile legate de fuziune a unor organizații de producători.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 3.6 din Ghid ?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Plan Financiar Măsura M4/3A

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans (max. 50%)			



Pct 6. Verificarea condițiilor artificiale

Secțiunea A - Indicatori de avertizare

Nr crt	Obiectul verificării	Verificare		Da	Nu
		Documentar	Pe teren		
1	Reprezentanții legali/ asociații majoritari/ acționarii majoritari, administratorii solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?	Verificare în RECOM	Nu este cazul		
2	Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/ folosință atașate cererii de finanțare	Verificare și la locul investiției		
3	Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?	Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție	Nu este cazul		
4	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii de finanțare	Verificare și la locul investiției		

*„acelasi tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare

Observații :

.....

.....

.....



Secțiunea B - Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale. (se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.

Nr crt	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu
1	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	<p>Avantaj vizat:</p> <p>Criterii de eligibilitate care restricționează dreptul de depunere a unei Cereri de Finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili. - Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat. -Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR). 		
2	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către sociați/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	<p>Avantaj vizat:</p> <p>Criteriu de eligibilitate: Stabilirea intensității sprijinului public:</p> <p>Rata sprijinului public nerambursabil va fi de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii - 40% pentru întreprinderi mari 		



Observații:

.....

.....

.....

.....

În situația în care există elemente care atrag atenția și ridică suspiciuni privind încadrarea în condiții artificiale, dar informațiile respective sunt insuficiente pentru stabilirea încadrării într-o premisă de condiții artificiale în etapa de evaluare a proiectului, acestea vor fi menționate detaliat la rubrica Observații în vederea analizei în etapele procedurale ulterioare.

7.Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție	Verificare efectuată	
	DA	NU
<p>Domeniile principale:</p> <p>3A - Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unui Domeniu de Intervenție Principal?

DA

NU

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

1. Cod CAEN		
2. Tipul întreprinderii	micro/mici	
	mijlocii	
	mari	
3. Tipul de zonă	Zonă normală	
	Zonă montană	
	Zonă constrângeri specifice	
	Zonă constrângeri semnificative	
4. Tipul producției	Ecologică	
	Convențională	
5. Sectorul de producție	Lapte și produse lactate	
	Carne, produse din carne și oua	
	Cereale	
	Legume, fructe, cartofi	
	Seminte oleaginoase	
	Miere de albine	
	Vin	
	Altele	
6. Tipul de investiție	a. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții de marketingul produselor (etichetar, ambalare);	
	b. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;	



	c. Îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare;		
	d. Altele		
7. Categoria investiției	Nouă		
	Modernizare și/ sau extindere		
8. Capacități de procesare	hl/ an		
	t/ an		
	mii bucăți/ an		
9. Suprafața exploatației/ exploatațiilor sprijinite (Ha)			
10. Tip ramură agricolă	Culturi de câmp		
	Horticultură		
	Viticultură		
	Culturi permanente (altele decât viticultura)		
	Creștere bovine pentru carne		
	Creștere bovine pentru lapte		
	Creștere ovine și caprine		
	Porcine		
	Păsări de curte		
	Mixte - culturi mixte		
	Mixte - animale mixte		
	Mixte - culturi și animale cu excepția albinelor		
	Albine		
Altele			
11. Număr locuri de muncă	Existente		
	Nou create	Bărbați	
		Femei	
12. Contribuie la Prioritatea1?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informar		



	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 -Cooperare	
13.Numărul de exploatații agricole/beneficiari care primesc sprijin		
14.Proiecte care integrează probleme de mediu		

9. Verificarea factorilor de risc

11. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO),	Punctaj obținut
• 2 000 001 → 2 500 000	5
• 1 500 001 → 2 000 000	4
• 1 000 001 → 1 500 000	3
• 500 001 → 1 000 000	2
• ≤ 500 000	1

. Complexitatea investiției

	Punctaj
• Investitie noua	5
• Modernizari cu C si/sau M	4
• Modernizare prin AI	3

I3. Intensitatea sprijinului (procent contributie publica):

Procent	Punctaj
50 %-90%	5
≤ 50 %	4

I4. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului între cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil

Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fara TVA) - Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat.

$$\% = \frac{\text{Total valoare proiect (fara TVA) - Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat}}{\text{Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat}} \times 100$$

	Punctaj
• > 200%	5
• Intre 176 și 200%	4
• Intre 151 și 175 %	3
• Intre 121 și 150 %	2
• < 120 %	1



15. Capacitatea societatii de a manageria proiectul, experienta in derularea afacerilor	Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> Firma noua sau fara activitate 	5
<ul style="list-style-type: none"> Firma cu experienta dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obtinut asistenta financiara nerambursabila din partea altui instrument financiar 	4
<ul style="list-style-type: none"> Firma cu experienta care a finalizat un proiect european sau obtinut din asistenta financiara nerambursabila din partea altui instrument financiar 	2
TOTAL	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL
 NEELIGIBIL

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („/”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observații:

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
- motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul

.....

.....

.....



METODOLOGIA DE APLICAT PENTRU COMPLETAREA E1.2.2L

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI

Sub-măsura 19.2 - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

M4/3A - INVESTIȚII ÎN UNITĂȚI DE PROCESARE PE TERITORIUL ALUTUS

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se întrerupe dacă pe parcursul verificării se constată neîndeplinirea unui criteriu.

Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel încât la momentul notificării solicitantului, să i se poată comunica toate criteriile neîndeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p> <p>Documente verificate: Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de Finanțare. Bază de date OJFIR-COVASNA</p>	<p>Expertul GAL solicită informațiile de la OJFIR-COVASNA. Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului și va bifa caseta DA, va menționa în caseta de observații, iar CF va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu este înscris cu debite în Registrul debitorilor, expertul bifează NU, iar CF va fi declarată eligibilă.</p>
<p>2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?</p> <p>Documente verificate: Cerere de Finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de Finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.</p> <p>Dacă Declarația de la secțiunea F din Cererea de Finanțare nu este semnată, datată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p>



<p>reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din Cererea de Finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin Declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în căsuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în Declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar Cererea de Finanțare este declarată neeligibilă.</p>
<p>3.Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112 aferente PNDR 2007 - 2013 sau are proiect depus submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?</p>	<p>Expertul verifică în baza de date AFIR/ \fs\Monitorizare-comun\RegistreDCP-FEADR</p> <p>dacă solicitantul submăsurii 4.1 are proiect în implementare pe măsurile 141, 112, 411141, 411112, și în Registrul electronic al aplicațiilor dacă solicitantul submăsurii 4.1 are proiect în implementare (în sensul că nu a primit ce-a de-a doua tranșă de plată din suma forfetară) pe submăsura 6.1 sau 6.3.</p> <p>Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p> <p>Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p> <p>Pentru verificarea acestui criteriu Expertul trimite o cerere către OJFIR.</p>
<p>4. Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>	<p>Expertul verifică Situațiile financiare (bilanț - formularul 10, cont de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40) și Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate.</p> <p>Declarația referitoare la neîncadrarea în întreprindere în dificultate va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și societăților IMM cu o vechime mai mică de 3 ani fiscali**,</p> <p>**Dacă întreprinderea are o vechime mai mică de 3 ani dar aceasta face obiectul unei proceduri</p>



colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi ea este întreprindere în dificultate și se verifică bifarea Declarației F. Verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firmă în dificultate, expertul menționează și la observații constatările verificate pe site și anexează pagina printată în urma verificării dacă sunt mențiuni.

Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică Certificatul constatator din ONRC pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și se verifică Buletinul procedurilor de insolvență. Verificarea acestui punct de către experții GAL se va efectua prin solicitarea informațiilor de la OJFIR-COVASNA dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență în Buletinul procedurilor de insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției.

Expertul verifică **Declarația referitoare la firma în dificultate**, dacă este semnată, datată, ștampilată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea. (se verifică datele de identificare ale solicitantului și ale întreprinderii cu informațiile din Certificatul Constatator de la ORC și informațiile din CF)

În situația în care în Certificatul din Oficiul Registrului Comerțului se menționează că firma este în proces de reorganizare judiciară sau faliment, atunci solicitantul este încadrat în categoria firmelor în dificultate.

Experții GAL solicită informații de la OJFIR-COVASNA pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare - restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România (din momentul în care aceasta devine funcțională).

Dacă expertul constată că datele (sau calculul) din declarația prezentată au fost preluate de solicitant eronat din Situațiile financiare, expertul reglementează erorile de preluare prin solicitarea de informații suplimentare E3.4L.

În urma verificărilor aferente, (verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firmă în dificultate) expertul menționează și la observații constatările verificate și anexează pagina printată. În urma verificării dacă sunt mențiuni experții GAL solicită informații de la OJFIR-



COVASNA pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare -restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul nu se regăsește în situația de “întreprindere în dificultate” bifează coloana NU.

În caz contrar se va bifa “DA”, iar Cererea de Finanțare va fi declarată **neeligibilă**.

Dacă bifează cu DA, expertul va fundamenta decizia sa la observații pentru punctul din declarație în baza căruia întreprinderea este în dificultate prin aplicarea explicită a algoritmului la datele solicitantului și va aduce la cunoștința solicitantului decizia sa prin E3.4L.

Atenție! Expertul verifică atât datele cât și calculul folosind situațiile financiare conform algoritmului de verificare.

Expertul verifică dacă întreprinderea se află conform definiției „întreprindere în dificultate” în cel puțin una din situațiile din Metodologia de Verificare numerotate de la a) la e).

Metodologia este conformă cu prevederile din „Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate C249/31.07.2014”, precum și cu regulamentul (UE) 651 /2014.

În toate cazurile prezentate, N reprezintă anul anterior depunerii Cererii de Finanțare, cu exercițiul financiar complet, (conform cu *Normele de închidere a exercițiului financiar*), aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

Pierderi de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) = (Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve)+ (Rezultatul reportat + Rezultatul exercițiului financiar)

Rezultatul acumulat = (+/ -) Rezultatul reportat (Profit* sau Pierdere** reportată) + (+/-) Rezultatul exercițiului financiar (Profit* sau Pierdere** exercițiu financiar)

Întreprinderea care nu înregistrează pierderi acumulate, nu este în dificultate, respectiv când, Pierderea de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) > 0.



	<p>Întreprinderea NU este în dificultate dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută $\leq 50\% \times$ Capital social subscris și vărsat</p> <p>Întreprinderea este în dificultate dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută $> 50\% \times$ Capital social subscris și vărsat.</p>
--	---

1. Verificarea condițiilor de eligibilitate a proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>10. a) Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare, Composesorate, menționat în Legea 1/2000 sau înființate pe baza OUG 26/2000.</p> <p>10 b) Document emis de către organizația interprofesională pentru produsele agroalimentare (OIPA), din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.</p> <p>Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.</p> <p>În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul</p>	<p>Se va verifica în RECOM concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele menționate în Certificatul constatator : numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare.</p> <p>Se verifică dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul) iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.</p> <p>Pentru solicitanții Societate cooperativă și Cooperativa agricolă se va verifica dacă solicitantul are prevăzut în Statut gradul și tipul/forma de cooperativă agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004,</p>



Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente și PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA în vederea colectării/comercializării.

18.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului/ Certificat de înregistrare fiscal, conform legislației în vigoare.

18.2 Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, conform legislației în vigoare, nu mai vechi de 30 de zile de la depunerea proiectului.

18.6 Alte documente

cu modificările și completările ulterioare, /societate cooperativă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 republicată,) cu modificările și completările ulterioare)

În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică, site-ul www.madr.ro, în secțiunea [Dezvoltare Rurală](#)>>[Grupurile de producatori recunoscute](#), dacă acesta are **Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR** și dacă grupa de produse pentru care a obținut recunoașterea este cea vizată prin proiect pentru procesare. Se tipărește pagina cu rezultatul verificării).

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților **eligibili**, expertul bifează căsuța DA.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată **neeligibilă**.

EG2 Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL:

- 1.Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare).
- 2.Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare.
- 3.Îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare.
- 4.Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală) în cadrul unității procesatoare exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienței energetice, ca și operațiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiții.
- 5.Organizarea și implementarea sistemelor de management al calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului.



6. Achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului.

7. Achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1.a) Studiul de fezabilitate</p> <p>1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente</p> <p>1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p> <p>3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:</p> <p>a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;</p> <p>a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu</p>	<p>Se verifică dacă în cadrul doc. 1 este descrisă conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în submăsură și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul submăsurii.</p> <p>Expertul va verifica dacă documentul 1 este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 28/ 2008 sau HG 907/2016, după caz).</p> <p>Se va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate. <p>Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației. - dacă s-a atașat așa - numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei. - și dacă în cadrul secțiunii- Părțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 - 1:5.000, planul general 1:5.000 - 1:500, relevee,



prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT

a3) DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru cererile de finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

a4) Acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului

4. Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

9. Pentru unitățile care se modernizează:

9.1 Autorizație sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

secțiuni etc. Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, se verifică dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile” și solicitantul a prezentat certificat de urbanism .

Pentru servicii se vor verifica devizele defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va verifica calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se verifică **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor - în cazul construcțiilor nefinalizate**

3 Se verifică dacă doc. confirmă existența dreptului solicitantului asupra imobilului



pe care se va amplasa investiția/realiza lucrările de construcții și/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notar certifică dreptul de folosință asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare. În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

În cazul în care una din părți este o autoritate publică nu este necesară autentificarea contractului prin care se transmite dreptul de folosință.

Se verifică dacă extrasul de carte funciară este emis pe numele solicitantului și vizează imobilul prevăzut la punctele a 1) sau a2), dacă este cazul, și amplasamentul menționat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică doc. a4) acordul creditorului privind execuția investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atașat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.

În cazul în care în cadrul Extrasului de Carte Funciară există mențiunea "imobil



înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.

În cazul în care Extrasul de Carte Funciară nu este încărcat în sistem de către expertul IT, se solicită documentul prin informații suplimentare.

În cazul prezentării doc. a3) nu se va solicita Extrasul de Carte Funciară.

4. Dacă proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și dacă dimensiunea și actul de deținere/folosință a imobilului (pentru construcții trebuie să dețină, conform legislației, drept real principal,) pentru care s-a prezentat doc. 3 permit realizarea investiției.

În cazul modernizărilor, se verifică:

- **doc. 9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE.** dacă acesta este eliberată/ vizată cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de Finanțare. Verificarea autorizației sanitare se va face doar pentru codurile CAEN aferente SM. 4.2, prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației.*



	<p>- Autorizația/ Înregistrarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar-veterinar. Aceasta se realizează prin accesarea link-ului: http://www.ansvsa.ro/?pag=523; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: http://www.ansvsa.ro/?pag=8 - se alege județul - unități înregistrate.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5 Document emis de ANPM pentru proiect și, dacă este cazul, doc. 9.2 Nota de constatare privind condițiile de mediu (pentru toate unitățile în funcțiune care se modernizează prin proiect)

EG3 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declarația F	Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa și în acest caz, coloana DA cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 5 și, dacă este cazul, doc. 9.2 Nota de constatare



	<p>privind condițiile de mediu (pentru toate unitățile în funcțiune).</p> <p>În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-și asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa “nu”, iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.</p>
--	--

EG4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc.1 Studiu de fezabilitate, Anexa B sau C.</p> <p>Doc. 2. SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.</p> <p>DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară.</p> <p><i>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</i></p> <p>Declarație specială/unică privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară , în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ;</p>	<p>Expertul verifică ca</p> <ul style="list-style-type: none"> - rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0) sau, în cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (<i>pentru solicitanții înființați cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii de finanțare</i>) rezultatul din exploatare este pozitiv . <p>În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.</p> <p>Chiar dacă este acceptată pierderea din exploatare pe anul anterior depunerii cererii de finanțare, trebuie îndeplinit criteriul de eligibilitate referitor la neîncadrarea în firmă în dificultate.</p> <p>În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului</p>



și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare se va verifica acest document dacă este înregistrat la Administrația Financiară.

- indicatorii economico-financiarți din cadrul secțiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menționate. Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).

În cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii 4.2 indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul E3.4 refacerea prognozelor economice.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Verificarea indicatorilor economico-financiarți constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,



- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 1-5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) - coloanele 5-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)



Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Durata de recuperare a investiției
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- Valoarea actualizată netă (VAN)
- Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 1- anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) - coloanele 5-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.

Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul și capacitatea de procesare.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că este respectată condiția privind rezultatul din exploatare și Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menționate în cadrul secțiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declarația F	Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa coloana DA și în acest caz, cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 6.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul va asigura cofinanțarea investiției, bifează coloana DA. În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-și asume angajamentul, în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG6 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1 - Studiu de Fezabilitate	<p>Pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.</p> <p>Dacă este cazul, se verifică în SF dacă solicitantul a menționat că investiția va respecta legislației în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.</p>



Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. **8.1 Document emis de DSVSA pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info. și a doc. **8.2 Document emis de DSP Județean**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet www.afir.info

EG7 Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene în scopul obținerii de produse Anexa I;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1.a) Studiul de fezabilitate</p> <p>Anexa I la Tratat</p>	<p>Expertul verifică dacă proiectul propus vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei anexe - Anexa 4 la ghidul solicitantului. Pentru o încadrare corectă a materiilor prime și a produselor finite se vor corela informațiile din Anexa I la TFUE cu informațiile de la adresa web a Autorității Naționale a Vămirilor http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că atât produsul agricol procesat cât și produsul rezultat sunt incluse în Anexa I la Tratat, va bifa căsuța DA. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



EG8 Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc. 2 Situațiile financiare (bilant -formularul 10, cont de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40)</p> <p>Doc. 16 Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate</p>	<p>Declarația referitoare la neîncadrarea în întreprindere în dificultate model ANEXA 11 la GHID (site AFIR), va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și societăților IMM cu o vechime mai mică de 3 ani fiscali**,</p> <p><i>**Dacă întreprinderea are o vechime mai mică de 3 ani dar aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi ea este întreprindere în dificultate și se verifică bifarea pct 18 din Declarația F și îndeplinirea punctului 19 prin însușirea Declarației F de către reprezentantul legal. Verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firma în dificultate, expertul menționează și la observații constatările verificate pe site și anexează pagina printată în urma verificării dacă sunt menționi.</i></p> <p>Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică Certificatul constatator din ONRC pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și se verifică Buletinul procedurilor de insolvență pe site-ul Ministerului Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal</p> <p>Expertul verifică Declarația referitoare la firma în dificultate, dacă este semnată, datată, ștampilată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea. (se verifică datele de identificare ale solicitantului și ale întreprinderii cu informațiile din Certificatul Constatator de la ORC și informațiile din CF)</p> <p>În situația în care în Certificatul din Oficiul Registrului Comerțului se menționează că firma este în proces de reorganizare judiciară sau faliment, atunci solicitantul este încadrat în categoria firmelor în dificultate.</p> <p>Se consultă pagina web a Consiliului Concurenței http://www.renascce.eu pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare -restructurare) și aplicația informatică Registrul</p>



Ajutoarelor de Stat din România (din momentul în care aceasta devine funcțională).

Dacă expertul constată că datele (sau calculul) din declarația prezentată au fost preluate de solicitant eronat din Situațiile financiare, expertul reglementează erorile de preluare prin solicitarea de informații suplimentare E3.4.

În urma verificărilor aferente, (verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firma în dificultate) expertul menționează și la observații constatările verificate pe site și anexează pagina printată în urma verificării dacă sunt menționiți, consultă pagina web a Consiliului Concurenței <http://www.renascce.eu> pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare -restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România .

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul nu se regăsește în situația de “întreprindere în dificultate” bifează coloana nu.

În caz contrar se va bifa “da”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Dacă bifează cu da, expertul va fundamenta decizia sa la observații pentru punctul din declarație în baza căruia întreprinderea este în dificultate prin aplicarea explicită a algoritmului la datele solicitantului și va aduce la cunoștință solicitantului decizia sa prin E3.4.

Atentie! Expertul verifică atât datele cât și calculul folosind situațiile financiare conform algoritmului de verificare.

Expertul verifică dacă întreprinderea se află conform definiției „întreprindere în dificultate” în **cel puțin una** din situațiile din Metodologia de Verificare numerotate de la a) la e).

Metodologia este conformă cu prevederile din „*Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate C249/31.07.2014*”, precum și cu regulamentul (UE) 651 /2014.

În toate cazurile prezentate, N reprezintă anul anterior depunerii cererii de finanțare, cu exercițiu financiar complet, (conform cu *Normele de închidere a exercițiului*

financiar), aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

Pierderi de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) = (Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve)+ (Rezultatul reportat + Rezultatul exercițiului financiar)

Rezultatul acumulat = (+/-) Rezultatul reportat (Profit* sau Pierdere** reportată) + (+/-) Rezultatul exercițiului financiar (Profit* sau Pierdere** exercițiu financiar)

Întreprinderea care nu înregistrează pierderi acumulate, nu este în dificultate, respectiv când, Pierderea de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) ≥ 0 .

Întreprinderea NU este în dificultate dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută $\leq 50\% \times$ Capital social subscris și vărsat .

Întreprinderea este în dificultate dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută $> 50\% \times$ Capital social subscris și vărsat .

Expertul verifică calculul și datele din situațiile financiare aferente anului N, înscrise în tabelul din declarație.

Calculul la pct a) se aplică întreprinderilor cu răspundere limitată de tipul SRL ,SA, , SCA;

Algoritmul de la pct a) nu se aplică IMM-urilor¹ care sunt înregistrate la Registrul comerțului de mai puțin de 3 ani și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil

* Din Profitul reportat și din Profitul exercițiului curent se ia în calcul numai partea care conform Hotărârii asociatului unic/AGA a fost repartizată pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor. Dacă acest document nu a fost atașat se solicită prin informații suplimentare.

**Pierderile se iau în calcul cu semnul minus .

¹ Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).



		Exemplu	<u>Datele</u>
			<u>intreprinderii</u>
1	*Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii si/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
2	**Pierdere reportată (SD ct. 117) Din F10, col. 2, rd. 42 sau rd. 96	300	
3	*Profitul exercițiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
4	**Pierdere exercițiului financiar (SD ct. 121) Din F10, col. 2, rd. 44 sau rd. 98	100	
5	Rezultatul acumulat (pierdere acumulată)	-300 -100 = - 400	
	Rezultatul acumulat pozitiv		

Dacă **Rezultatul acumulat < 0** (există Pierdere acumulată), atunci se calculează:

6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012 din F10, col. 2, rd. 30 sau rd. 80	1000	
7	Prime de capital ct. 104 din F10, col. 2, rd. 35 sau rd. 86	0	
8	Rezerve din reevaluare ct. 105 ct. 105 din F10, col. 2, rd. 36 sau rd. 87	0	
9	Rezerve ct. 106 din F10, col. 2, rd. 37 sau rd. 91	300	
10	Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	300	
11	Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată	300 - 400 = - 100	
12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	500	



<i>Pierderile de capital (rezultatul negativ în valoare absolută) DEPASESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?</i>	100 < 500			
	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu

Calculul la pct.b) se aplică societăților de tipul SNC, SCS; Algoritmii nu se aplică IMM-urilor care sunt înregistrate la Registrul Comerțului de mai puțin de 3 ani și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil.

*Intreprinderea Nu este în dificultate dacă condiția de mai jos este îndeplinită:
Capitalurilor Proprii Totale N > 50% * Capitalurilor Proprii Totale N-1*

*Intreprinderea este în dificultate dacă condiția de mai jos este îndeplinită
Capitalurilor Proprii Totale N < 50% * Capitalurilor Proprii Totale N-1*

<i>Datele întreprinderii</i>		
1	<i>CPT_N (Capitaluri proprii totale N) din F10, col. 2, rd.46 (CPT_N) sau rd.</i> 100	
2	<i>CPT_{N-1} (Capitaluri proprii totale N-1) din F10, col. 1, rd.46 (CPT_{N-1}) sau rd.</i> 100	
3	<i>CPT_N ≥ 50% * CPT_{N-1}</i>	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

Pct. c) și pct.d) se verifică conform metodologiei din formular.

Pentru verificarea condițiilor de la pct.e)

Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (este întreprindere mare).

Intreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exerciții financiare

0 ≤ Datorii totale / Capitaluri proprii totale ≤ 7,5 sau

EBITDA / cheltuieli cu dobânzile ≥ 1

Intreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exerciții financiare condițiile 0 > e1N > 7,5 și e2N < 1 și

0 > e1N-1 > 7,5 și e2N-1 < 1 sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani .

e1 = Datorii totale / Capitaluri proprii totale

e2 = EBITDA / Cheltuieli cu dobânzile



Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an,
EBITDA = (+)Profit net / (-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea
Expertul verifică cu Situațiile financiare valorile care sunt folosite în calculul de la pct e), verifică calculul, corespunzător pentru condițiile e1) și e2)

		N	N-1
1	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an din F10, col. 2/col.1, rd. 13 sau rd. 53		
2	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an din F10, col. 2,/col1 rd. 16 sau rd. 64		
3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)		
4	Capitaluri proprii totale F10, col. 2/col1., rd. 46 sau rd. 100		
	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e _{1N} , respectiv e _{1N-1})		
e1	0 ≤ Datorii totale/ Capitaluri proprii totale ≤ 7,5	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu
5	Profit net _N /Pierdere netă		
6	Cheltuieli cu impozitul pe profit		
7	Cheltuieli cu dobânzile din F30, col. 2/col1 rd.258+rd.276 sau din F20, col. 2, rd.38+rd.56		
8	Cheltuieli cu amortizarea din F30, col. 2/col1., rd.246 sau din F20, col. 2, rd.26		
9	EBITDA = (+)Profit net / (-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea		
e2	Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile(e _{2N} , respectiv e _{2N-1})		



	EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu
<p><i>Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N și/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobânzile se ia în considerare cifra 0,1.</i></p>			

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul nu se regăsește în situația de “firmă în dificultate” bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG9 Beneficiarul trebuie să aibă sediul și punctul de lucru în teritoriul Alutus;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. de înființare, Doc. 18.1, Doc.18.2, Doc.18.6	<p>Se verifică în Certificatul constatator și în documentele de înființare dacă</p> <ul style="list-style-type: none"> - sediul fermei este amplasată în teritoriul GAL - punctele de lucru ale solicitantului sunt amplasate în teritoriul GAL

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul are sediul și punctele de lucru pe teritoriul GAL bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa NU, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



EG10 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul GAL Alutus;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Se verifică în Doc.1 Studiul de fezabilitate și în Doc.3 documentele anexate Cererii de Finanțare dacă locația proiectului, unde se va realiza investiția este pe teritoriul acoperit de GAL.</p> <p>3.a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:</p> <p>a1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;</p> <p>a2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de Adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:</p>	<p>Controlul constă în verificarea în Studiul de fezabilitate, dacă sunt prezentate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - locația proiectului, unde se va realiza investiția, aceasta trebuie să fie pe teritoriul acoperit de GAL. - părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. <p>Clădirea și terenurile pe care sunt/ vor fi amplasate investițiile propuse prin proiect trebuie să fie în spațiul GAL</p>



- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul în care una din părți este o autoritate publică nu este necesară autentificarea contractului prin care se transmite dreptul de folosință.

a3) Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția



<p>investiției și graficul de rambursare a creditului.</p> <p>Doc.4 Certificatul de urbanism</p>	<p>Se verifică dacă certificatul de urbanism este emisă pe o locație care se află pe aria teritoriului GAL.</p>
--	---

Dacă se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, că se îndeplinește criteriul, expertul bifează căsuța DA. În caz contrar bifează căsuța NU, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG11 Investițiile realizate de către composesorate, cooperative sau grupuri de producători trebuie să deservească interesul membrilor din cadrul composesoratelor, cooperativelor și grupurilor de producători;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc.18.5 Declarației pe propria răspundere a solicitantului (reprezentantului legal) că investiția realizată prin proiect va deservi interesele membrilor din cadrul composesoratelor, cooperativelor și a grupurilor de producători.</p>	<p>Se va verifica existența Declarației pe propria răspundere a solicitantului (reprezentantului legal) că investiția realizată prin proiect va deservi interesele membrilor din cadrul composesoratelor, cooperativelor și a grupurilor de producători.</p>

Dacă se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, că se îndeplinește criteriul, expertul bifează căsuța DA. În caz contrar bifează căsuța NU, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate	<ul style="list-style-type: none"> - Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii din SDL. - Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției. - Bugetul indicativ se verifica astfel: <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; - în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general; - în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) în cazul în care proiectul nu prevede construcții, și < 10% dacă proiectul prevede construcții; - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct.5.3) trebuie să fie: <ul style="list-style-type: none"> -max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 +Cap. 3.8+ Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016 sau, -max 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3+Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 ;



	<p>- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile</p> <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în Studiul de Fezabilitate.</p>
--	--

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de Finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din Cererea de Finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare „DA”.

Observație:

Având în vedere că la subcap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

Nu este necesar că solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj și echipament câte un deviz pe obiect!

- a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare „NU” și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, Cererea de Finanțare este declarată **eligibilă** prin bifarea căsuței corespunzătoare „DA” cu diferențe.

- b) Dacă există mici diferențe de calcul în Cererea de Finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare „DA” cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații

și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștința de modificările efectuate, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

Cererea de Finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare „DA” cu diferențe.



3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb.

Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de Fezabilitate.

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de Finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul de Fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de Fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare „DA”. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare „NU” și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR?

1. Cheltuieli eligibile aferente investițiilor corporale

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de procesare;
 - construcții destinate unei etape sau întregului flux tehnologic (colectare² - depozitare (materie primă/produse)-sortare-condiționare-procesare-comercializare);

Investițiile în magazinele proprii (ca investiții noi la poarta unității sau investiții de modernizare situate în locația unității de procesare și/sau în locații diferite de aceasta) vor fi eligibile atât în condițiile comercializării produselor proprii (majoritar cantitativ) cât și a produselor similare ale terților obținute pe aceeași linie de procesare, existentă/vizată prin proiect de către solicitant. . Respectarea condiției cu privire la comercializarea produselor similare ale terților obținute pe aceeași linie de procesare se va verifica în SF și doc. 18.

-construcții destinate protecției mediului (aferente investițiilor pentru reducerea emisiilor gazelor cu efect de seră (GES), energie regenerabilă, eficiență energetică), infrastructură internă și utilități, precum și bransamente și racorduri necesare proiectelor, sisteme supraveghere video pentru activitatea propusă prin proiect etc;

- pentru respectarea condițiilor de igienă, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile spațiile destinate personalului de producție:

² Exemple **construcții pentru colectarea materiei prime**: centre colectare, recepționare, răcire lapte; centre colectare, recepționare, sortare, ambalare ouă; centre colectare, recepționare, sortare, ambalare legume; stații colectare, uscare, calibrare, curățire cereale și semințe oleaginoase.



laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul medicului veterinar, biroul maștrilor, a șefului de secție, spațiu pentru servirea mesei etc;

- Investiții în producerea și comercializarea produselor vinicole propuse de solicitanții care nu figurează în Registrul Plantațiilor Viticole cu Declarația de producție și/sau cu Declarația de stocuri produse vinicole; Producătorii de struguri de vin care și-au vândut producția în totalitate către terți și întreprinderile care își propun distilarea vinului dacă produsul obținut în urma distilării este un produs inclus în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene sunt eligibili pentru sprijin prin Măsura 4/3A

- Achiziționarea, inclusiv în leasing (doar leasing financiar) de utilaje noi, instalații, echipamente și mijloace de transport specializate în scopul colectării materiei prime și/sau comercializării produselor agro-alimentare în cadrul lanțurilor alimentare integrate, precum și utilajele și instalațiile utilizate pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor GES.

Vor fi considerate cheltuieli eligibile mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/mărfuri adecvate activității descrise în proiect, următoarele:

- Autocisterne,
- Autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare),
- Autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate),
- Rulote și autorulote alimentare
- Remorci și semiremorci specializate

Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile

- Cheltuieli generate de îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru procesarea și comercializarea produselor agro-alimentare; (cheltuielile privind conformarea la standarde vor fi eligibile începând cu momentul apariției de noi standarde în domeniul agro-alimentar, înainte să devină obligatorii pentru unitatea de procesare.)

- Cheltuieli aferente marketingului produselor obținute (ex. Echipamente pentru etichetarea, ambalarea produselor);

Cheltuieli eligibile generate de investițiile în active necorporale:

- Organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;



- Achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului;
- Achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului. Cheltuielile aferente marketing-ului produselor obținute, sunt eligibile în limita a max. 5% din valoarea eligibilă a proiectului, dar nu mai mult de 30.000 euro și includ:
 - înființarea unui site - pentru promovarea și comercializarea propriilor produse;
 - etichetarea (crearea conceptului)
 - creare marcă înregistrată/brand

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din Fișa măsurii sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

Costurile neeligibile sunt cele legate de:

- Producția de biocombustibili și peleți;
- Investițiile pentru unități de ecarisaj.
- Producția și comercializarea produselor vinicole sprijinite prin *Programul național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014-2018, măsura - Investiții, capitolul (A) Producția sau comercializarea produselor vinicole*-investiții realizate de către întreprinderile vinicole
- Procesarea și comercializarea produselor agricole finanțate în cadrul subprogramului pomicol dacă din punct de vedere cantitativ, materia primă de bază majoritară (>50%) utilizată provine din sectorul pomicol, indiferent de acțiunile/operațiunile eligibile propuse în proiect.
- Investiții finanțate prin Programul Național Apicol 2017-2019:

-în cazul cooperativelor următoarele achiziții: maturator, centrifugă;

-pentru toți solicitanții - achiziția de încălzitor miere.

*Cheltuielile neeligibile generale sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția costurilor generale definite la art 45, alin (2) litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- construcția sau modernizarea locuinței și sediilor sociale;
- spațiile ce deservește activitatea generală a unității: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc.
- cheltuieli cu achiziția de cap tractor;



- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare și pentru fondurile mutuale ;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare, costuri operaționale, inclusiv costuri de întreținere și chirie;
- achiziționarea de clădiri

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare „DA”. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare „NU” și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) **direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) - în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții montaj.

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) - în cazul în care proiectul nu prevede construcții- montaj.



Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează “DA” în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează “NU” și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap.1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare, sau în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2,3.5 și 4 A din devizul general, conform legislației în vigoare ?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute se încadrează în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG907/2016 sau în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG 28/2008.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează “DA” în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează “NU” și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează „DA” în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează „NU” și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul în care solicitantul a bifat în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este plătitor de TVA ,TVA-ul este neeligibil .

In cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că nu este plătitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.

In cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din căsuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF și regăsite ca investiție în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu prețuri de Referință



aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă categoria de bunuri nu se regăsește în Baza de date prețuri, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

4.2. Dacă la pct.4.1. răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din Baza de Date cu prețuri de Referință?

Dacă sunt atașate extrasele tipărite din Baza de date cu prețuri de Referință, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atașate expertul bifează NU și printează din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifică dacă prețurile se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunul respectiv, bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin E3.4 de diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferența dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4.4. Dacă la pct. 4.1 răspunsul este NU , solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor bunuri de același tip și având aceleași caracteristici tehnice, disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Dacă valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din ofertă pentru bunurile a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse în cele două oferte prezentate pentru bunurile a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro.



Dacă solicitantul nu a atașat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând că dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedează ca mai sus.

Expertul verifică în ONRC dacă ofertantul are cod CAEN autorizat de furnizare a bunului/bunurilor respective. Dacă această condiție nu este îndeplinită, solicită prezentarea altor oferte prin intermediul informațiilor suplimentare.

Dacă în urma solicitării de informații suplimentare solicitantul nu furnizează oferta/ofertele care să îndeplinească condițiile de mai sus, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ în sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor și trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- Să fie datate, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

Observație:

Prețurile prezentate în oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifică dacă valoarea inclusă în deviz se încadrează între nivelul minim și maxim al ofertelor prezentate și solicitantul a justificat alegerea.

4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro.



Dacă solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând că dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedează ca mai sus.

Totodată, expertul verifică în ONRC dacă ofertantul are cod CAEN autorizat de furnizare a serviciului respectiv. Dacă această condiție nu este îndeplinită, solicită prezentarea altor oferte prin intermediul informațiilor suplimentare.

Dacă în urma solicitării de informații suplimentare solicitantul nu furnizează oferta/ofertele care să îndeplinească condițiile de mai sus, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ în sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, dacă declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă a proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

În situația în care o parte din bunuri se regăsește în baza de date iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează **DA** și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va preciza acest lucru.



5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
Ajutor public nerambursabil			
Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
Buget Local			
TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **50% din totalul cheltuielilor eligibile** pentru IMM-uri și grupuri de producători/cooperative/composesorate și **40%** pentru alte întreprinderi.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora, suplimentar, cu 20 de puncte procentuale, în următoarele cazuri:

- **Investiții colective (proiecte aplicate de composesorate, cooperative sau grupuri de producători)**

Dacă cererea de finanțare este depusă de un composesorat, o cooperativă, sau un grup de producători se va acorda majorarea cu 20 puncte procentuale a contribuției publice.

- **investițiilor integrate sau pentru operațiunile legate de fuziune a unor organizații de producători**



Atenție!

În conformitate cu definiția din cap.8.1 din PNDR 2014-2020 **proiectul integrat** reprezintă „combinarea cel puțin a două operațiuni care intră sub incidența a două măsuri diferite, una dintre ele fiind măsura 4., și asigură accesul la finanțare a aceluiași beneficiar”.

Având în vedere că în cadrul submăsurii 19.2 toate operațiunile se finanțează în cadrul aceleiași submăsuri, noțiunea de proiect integrat nu este aplicabilă.

Valoarea maximă a sprijinului nerambursabil care poate fi acordat pentru finanțarea unui proiect este de 100.000 Euro în cazul investițiilor cu construcții-montaj și 50.000 Euro în cazul investițiilor care prevăd achiziționarea unor utilaje, instalații care nu necesită montaj.

Verificarea încadrării în IMM se va face astfel

IMM-urile sunt întreprinderile care au numărul mediu de salariați, mai mic de 250 de angajați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans, conform legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. Dacă la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive.

Celelalte întreprinderi sunt acele întreprinderi care nu îndeplinesc cumulativ condițiile de încadrare în IMM-uri.

Se verifică în baza de date a serviciului online **RECOM** al Oficiului Național al Registrului Comerțului atât în amonte cât și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.

a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societăți. Pentru aceasta, se introduce în RECOM numele solicitantului și datele de identificare, iar în cazul în care se regăsește cu părți sociale/acțiuni în proporție mai mare de 50% în alte societăți, pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului **se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.** Dacă solicitantul nu este societate parteneră sau legată verificarea încadrării în IMM se va face în baza situațiilor financiare prezentate la cererea de finanțare.



b1) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice din România care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica dacă aceștia sunt la rândul lor societăți partenere sau legate cu alte societăți. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.

b.2) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în alta țară care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, se va cere prin formularul E3.4 Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în cadrul altor societăți și situațiile financiare din țara respectivă, traduse oficial în limba română, din care să se poată verifica cifra de afaceri și numărul mediu de salariați.

Se verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic și administrator/asociat majoritar și administrator și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr.346/2004, art4 respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a proba verificarea realizată.

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 5.1?

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care răspunsul este DA, expertul bifează căsuța corespunzătoare DA pentru încadrare în plafonul maxim de 100.000 euro.



5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul E3.4.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

6. Verificarea condițiilor artificiale aferente proiectelor

I. Secțiunea A - Indicatori de avertizare

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial „secțiunea A Indicatori de avertizare”.

Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații majoritari/ acționarii majoritari, administratorii solicitantului sunt asociați/ acționari, administratori ,ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate cu cel al societății care implementează proiectul analizat și care au reprezentanții legali /asociați / /acționari, administratori comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

- Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM **asociații/acționarii și administratorii societății** (ai solicitantului), iar din Cererea de finanțare se identifică **responsabilul legal al proiectului**. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.
- Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează și se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfășoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.



*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare

Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografiile relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are același tip de activitate* cu solicitantul sau de la o persoană fizică asociat majoritar/administrator într-o societate care are același tip de activitate* cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

Pct. 4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional și economic față de activitatea altor societăți și/sau dacă solicitantul creează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă societate în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel



de situații, realizându-se și fotografiile relevante, care vor fi atașate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” se va trece la completarea „Secțiunii B” verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare de condiții artificiale.

II. Secțiunea B - Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

Premisa 1 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați majoritari/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă (care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate) /asociații majoritari/acționarii /administratorii /angajați ai acestora a/au creat o altă persoană juridică prin care accesează fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive

Se verifică dacă au fost eludate următoarele criterii care restricționează dreptul de depunere a Cererii de Finantare:

- Solicitantul **trebuie să se încadreze** în categoria beneficiarilor eligibili.
- Solicitantul **nu trebuie să fie în dificultate**, în conformitate cu legislația în vigoare
- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) **nu depășește de 4 ori** valoarea sprijinului solicitat.
- Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (**pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR**).

Premisa 2 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați majoritari/acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.



Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă care intră sub incidența unui procent de cofinanțare publică mai mic / asociații majoritari/acționarii majoritari /administratorii acesteia, a/au creat o altă persoană juridică cu același obiect de activitate, prin care accesează fondurile FEADR urmărind încadrarea în categoria de solicitant care beneficiază de un procent de cofinanțare publică mai mare.

- 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii

- 40% pentru întreprinderi mari

III. Concluzii finale

În etapa de verificare a Cererii de finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei solicitări de informații suplimentare, ;
- Analizarea punctului de vedere exprimat de solicitant (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat)

În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate și va fi luată decizia de a se declara Cererea de finanțare ca fiind neeligibilă și retragerea acesteia din procesul de selecție.

7.Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție

Proiectul se încadrează în Domeniul de Intervenție:

Domeniile principale

□ 3A

Încadrarea cererii de finanțare se va face pe domeniul de intervenție 3A, după cum urmează:

- Proiectele ce vizează investiții individuale și/sau colective care conduc la dezvoltarea și modernizarea unor capacități de procesare și de comercializare a produselor agricole, incluzând tehnologii moderne, inovații și idei noi, precum și



facilități pentru creșterea eficienței și productivității întreprinderilor și a valorii adăugate a produselor agricole, investiții privind facilități de depozitare și ambalare, sisteme de management al calității, sisteme prietenoase cu mediul, etichetare, promovare și marketing în cadrul lanțurilor alimentare; investiții pentru modernizarea și extinderea sistemelor de colectare și condiționare, coroborate cu activități de marketing și cu creșterea calității produselor se încadrează pe Domeniul de Intervenție 3A

În cazul în care solicitantul și-a încadrat proiectul într-o altă componentă decât cea rezultată în urma analizei expertului, proiectul este declarat neconform și expertul bifează căsuța Da



8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

Se verifică dacă indicatorii din cererea de finanțare sunt corecți, în caz contrar se completează tabelul cu informația corectă și acest lucru se menționează în rubrica Observații.

9. Factorii de risc

Se verifică dacă factorii de risc din cererea de finanțare sunt corecți, în caz contrar se completează tabelul cu informația corectă și acest lucru se menționează în rubrica Observații.

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este eligibil.

Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul)

Dacă proiectul este neeligibil în urma verificării integrale a eligibilitatii, NU se mai continuă evaluarea criteriilor de selecție.

Dacă proiectul este NECONFORM, ca urmare a încadrării gresite într-o altă componentă financiară evaluarea se continuă cu scorarea criteriilor de selecție.