



Nr. înreg: 01P301018/30.10.2018.

Apel de selecție - varianta detaliată

**Număr de referință deschidere sesiune:
M19.2 (M 1/6B-b)-1/18-12.12.2018**

Submăsura 19.2 - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

MĂSURA M1/6B - Investiții în patrimoniul cultural, serviciile sociale și de bază pe teritoriul ALUTUS:

Investiții în serviciile sociale pe teritoriul ALUTUS (M1/6B-b)

Data lansării apelului de selecție: 12.11.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 12.12.2018, ora 12.00.

Începând din 19 noiembrie 2018, orele 14:00 sesiunea se va închide în momentul în care valoarea publică nerambursabilă totală a proiectelor depuse atinge valoarea de 88.000 euro (110% față de valoarea publică totală nerambursabilă alocate sesiunii).

În acest sens GAL va posta pe site-ul propriu un anunț de închidere a sesiunii.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: depunerea proiectelor pentru Măsura M1/6B-b se va face la sediul Asociației Alutus Regio Egyesület, din localitatea Baraolt, str. Minerilor, nr. 11/A (Centrul de Afaceri), jud. Covasna, 525100, de luni până vineri în intervalul orar 10.00-14.00. În ultima zi a sesiunii, proiectele se pot depune până la ora 12.00.

Fondul total disponibil pentru Măsura M1/6B este de 248.602,63 Euro.

Fond disponibil pentru această sesiune este de 80.000 Euro.

Sume aplicabile și rata sprijinului:



Intensitatea sprijinului:

- 100% pentru proiectele negeneratoare de venit
- 90% pentru proiecte generatoare de venit

Valoarea maximă a sprijinului nerambursabil care poate fi acordat pentru finanțarea unui proiect este de 80.000 Euro.

Tipurile de beneficiari eligibili sunt:

Furnizorii publici și privați de servicii sociale:

Furnizori publici

- structurile specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș;
- autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.

Furnizori privați

- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile;
- cultele recunoscute de lege;
- persoanele fizice autorizate în condițiile legii;
- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;
- operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83.

GAL - cu respectarea legislației specifice, doar pentru acțiunile ce vizează infrastructura socială, și doar în cazul în care în urma lansării primului apel de selecție nu se depun proiecte.



Modelul Cererii de Finanțare (versiunea editabilă 1.0 / septembrie 2018) este disponibilă pe pagina de web al Asociației Alutus Regio Egyesület, www.alutusregio.ro în secțiunea Sesiuni de proiecte.

Ghidul solicitantului este disponibil la sediul GAL pe suport tipărit și poate fi accesat pe pagina de internet al GAL, www.alutusregio.ro, secțiunea Sesiuni de proiecte.

Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile:

- **Crearea infrastructurii sociale și dotarea acesteia.**
Vor fi eligibile costurile cu înființarea și dotarea serviciului social și achiziționarea, inclusiv în leasing, a echipamentelor necesare prestării serviciului.
- **Modernizarea/ extinderea infrastructurii sociale și/sau dotarea acesteia.**
Vor fi eligibile costurile necesare modernizării/extinderii și/sau dotării serviciului social și achiziționarea, inclusiv în leasing, a echipamentelor necesare prestării serviciilor (inclusiv mijloace de transport specializate și microbuze).

Documentele justificative necesare pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:

Pentru investițiile :

1. Crearea infrastructurii sociale și dotarea acesteia.
2. Modernizarea/ extinderea infrastructurii sociale și/sau dotarea acesteia.

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:



LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII M1/6B-b			M 7.2	
Documentele se vor anexa Cererii de Finanțare în ordinea de mai jos:				
Documente	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori dacă proiectul impune	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori dacă proiectul impune
Etapa:	DEPUNERE		CONTRACTARE	
1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.	X			
2.1 Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii Cererii de Finanțare sau Autorizația de construire.		X		
3.1 Pentru comune Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României. și 3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparțin domeniului		X		
		X		



<p>public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.</p> <p>sau</p> <p>3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al ONG- urilor, Unităților de cult, Composesoratelor, alți solicitanți pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări conform Cererii de Finanțare și avizul administratorului terenului aparținând domeniului public dacă este cazul.</p>		X		
<p>4. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM:</p> <p>4.1 Clasarea notificării</p> <p>Sau</p> <p>4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)</p> <p>Sau</p> <p>4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului</p> <p>sau</p>				<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>



<p>4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).</p> <p>4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.</p>				X
<p>5. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG și composesorate pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none">• necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;• lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;• angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;• numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru structuri tip „after-school);• caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);• agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);• nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ONG/ composesorat pentru relația cu GAL/AFIR în derularea proiectului.• angajamentul de asigurare a cofinanțării,	X			



dacă este cazul.				
6.1 Certificatul de înregistrare fiscală	X			
6.2.1 Pentru ONG : Actul de înființare și statutul ONG precum Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.		X		
6.2.2 Pentru Composesorate: Statutul și Hotărârea judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000.		X		
6.2.3 Pentru instituții de cult : Act de înființare și funcționare emis de unitatea ierarhic superioară (episcopie, arhiepiscopie, mitropolie, patriarhie) și statut.		X		
6.2.4 Pentru persoane juridice(alți solicitanți): Documentul/documentele privind înființarea, organizarea și funcționarea persoanei juridice, certificat constatator eliberat de ONRC cu maximum 30 de zile înainte de data depunerii CF (dacă este cazul).		X		
7. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul).			X	
8. Certificatul de cazier judiciar pentru reprezentantului legal al beneficiarului			X	



9. Document de la bancă / trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).			X	
10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau		X		
10.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.		X		
11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului, suma totală nerambursabilă totală), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.		X		
12. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.		X		



<p>13.1 Extrasul din strategie, care confirma daca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.</p> <p>sau</p>	X			
<p>13.2 Adresă emisă de Consiliul Județean/ADR/GAL care să confirme că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană</p>	X			
<p>14. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.</p>			X	
<p>15. Copia Documentului de identitate pentru reprezentantului legal al beneficiarului.</p>	X			
<p>16. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul</p>				X
<p>17. Alte documente justificative (se vor specifica după caz):</p> <p>17.1.Document cu codul unic de identificare RO eliberat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA)</p> <p>17.2.Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale ale furnizorului de servicii sociale.(emis cf. L. 197/2012)</p>	X			
	X			



17.3. Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii din surse proprii sau din alte surse financiare (pentru proiectele de infrastructură socială).	X			
17.4. Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind evitarea segregării în cazul proiectelor care prevăd acțiuni de infrastructură socială și/sau acțiuni dedicate minorităților/grupurilor vulnerabile.	X			
17.5.....				

Atenție!

Documentele care nu sunt menționate în Cererea de Finanțare dar pe care solicitantul le consideră relevante pentru susținerea proiectului vor fi menționate în Cererea de Finanțare la poziția Alte documente justificative, după caz.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se poate accesa pe pagina de web al Asociației Alutus Regio Egyesület, www.alutusregio.ro în secțiunea Sesiuni de proiecte.

Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:

1- Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, Încheierea privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Certificatul de înregistrare fiscală, listele disponibile la AFIR privind solicitanții/ beneficiarii înregistrați cu debite, litigii, alte nereguli.

2- Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul GAL Alutus;



Se va verifica dacă localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare este în spațiul GAL Alutus (Documente verificate: Cererea de Finanțare, Studiile de Fezabilitate, Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al localității, Actele de înființare)

3- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/ sau județeană aprobată;

Se va verifica dacă din Extrasul din Strategie/ Adresă emisă de Consiliul Județean/ADR/GAL, rezultă faptul că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei (în cazul în care se depune Extras din Strategie).

4- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;

Se va verifica Hotărârea Consiliului Local, Hotărârea Adunării Generale, sau alte acte specifice fiecărei categorii de solicitanți pentru implementarea proiectului, în acest sens

5- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale, în cazul Unităților de cult)

6- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;

Se vor verifica Cererea de Finanțare precum documentele anexate și Studiile de Fezabilitate /DALI, dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură.

7- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare.

Se va verifica Certificatul de Urbanism sau Autorizația de construire (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă Certificatul de Urbanism sau Autorizația de construire).



8- În cazul proiectelor care prevăd investiții în infrastructura socială, trebuie asigurată sustenabilitatea acestora din surse proprii sau din alte surse de finanțare, cum ar fi accesare Axei 5 POCU.

Se va verifica existența Declarației pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii din surse proprii sau din alte surse financiare -pentru proiectele de infrastructură socială- doar pentru proiectele care prevăd investiții în servicii sociale.

9- Solicitanții proiectelor care prevăd acțiuni de infrastructură socială și/sau acțiuni dedicate minorităților/grupurilor vulnerabile trebuie să aibă în vedere evitarea segregării (conform legislației).

Se va verifica existența Declarației pe propria răspundere a solicitantului privind evitarea segregării în cazul proiectelor care prevăd acțiuni de infrastructură socială și/sau acțiuni dedicate minorităților/grupurilor vulnerabile- doar pentru proiectele care prevăd investiții în servicii sociale.

Regulamentul privind procedura de evaluare și selecție a proiectelor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) a Asociației Alutus Regio Egyesület, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL se poate accesa pe pagina de web al Asociației Alutus Regio Egyesület, www.alutusregio.ro în secțiunea Sesiuni de proiecte.

Criteriile de selecție aferente măsurii M1/6B:

Nr. crt.	CRITERII DE SELECȚIE	Punctaj
CS1	Propun investiții în servicii sociale și/sau în activități în vederea integrării minorităților locale/ a grupurilor vulnerabile	30
CS2	Propun investiții în infrastructura de valorificare a produselor locale/ agro-alimentare	5
CS3	Propun investiții menite să păstreze și să transmită tradiții, obiceiuri, cultura locală	10
CS4	Propun investiții în infrastructura și/sau serviciile publice	25
CS5	Utilizează energia produsă din surse regenerabile - ca investiție auxiliară a unei alte activități eligibile (instalații pentru producerea energiei din surse de energie regenerabilă, doar pentru consum propriu)	25



CS6	Sunt beneficiari ai măsurii M5/6B - Constituirea și promovarea structurilor asociative pe teritoriul Alutus	5
Total		100

**Criteriile de selecție sunt obligatorii și pe perioada de monitorizare a proiectului.
Punctajul minim admis la finanțare: 30 puncte.**

Departajarea proiectelor eligibile, selectate, cu punctaj egal, se face în funcție de următoarele criterii de departajare:

Criteriu de departajare 1: Solicitanții care nu au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă prin programul LEADER.

Criteriu de departajare 2: Valoarea publică nerambursabilă solicitată, în ordine crescătoare.

Criteriu de departajare 3: Raportul dintre valoarea publică nerambursabilă solicitată și valoarea eligibilă a proiectului, în ordine crescătoare.

Metodologia de verificare a Criteriilor de selecție se poate accesa pe pagina de web al Asociației Alutus Regio Egyesület, www.alutusregio.ro în secțiunea Sesiuni de proiecte.

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării Raportului de selecție, GAL postează pe site-ul său, www.alutusregio.ro Raportul de selecție, precum la sediul GAL.

În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

În Regulamentul privind procedura de evaluare și selecție a proiectelor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) a Asociației Alutus Regio Egyesület este descris detaliat modul de anunțare a rezultatelor, care se poate accesa pe pagina de web al Asociației Alutus Regio Egyesület, www.alutusregio.ro, în secțiunea Sesiuni de proiecte.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

GAL Asociația Alutus Regio Egyesület

525100, Baraolt, str. Minerilor, nr. 11/A, jud.Covasna

Telefon: 0267-378988



Email: office@alutusregio.ro

Web: www.alutusregio.ro

Alte informații:

La sediul GAL sunt disponibile versiunile pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate.